IMPRESS

Fonctions Avancées

1 jour (7 heures)

OBJECTIF

Etre capable de :

- Créer des diaporamas animés, optimiser la pratique d'un logiciel de présentations, Open Office

PRE-REQUIS

- Les participants doivent être initiés à l'utilisation d'un micro-ordinateur et aux bases d'Open Office Impress

PARTICIPANTS

- Toute personne ayant à créer des présentations et diaporama dans Impress

PROGRAMME

Gestion d'une présentation

- Les différents concepts et modèles
- Gestion en mode plan
- Générer une diapositive de résumé
- Scinder une diapositive
- Changer de modèle, d'arrière-plan ou de jeu de couleurs
- Personnaliser et imprimer les pages de commentaires
- Personnaliser les masques
- Créer un modèle personnalisé de présentation

Les objets Dessins et Images

- Utiliser les outils pour modifier une image
- Décomposer une image, déplacer, redimensionner
- Les outils de dessin (dessiner, utiliser les formes, grouper, dissocier/regrouper, aligner, pivoter, superposer, 3D, …)

Les Organigrammes

- Création d'un organigramme hiérarchique
- Gestion des boîtes, groupes et traits

Diaporamas

- Projeter un diaporama
- Automatiser le défilement des diapositives
- Appliquer un effet de transition, d'animation
- Diaporama personnalisé
- Activer un lien hypertexte en cours de projection
- Mémoriser des diaporamas différents pour une même présentation

Effets spéciaux

- Gérer l'ordre d'apparition des textes et objets animés

Importations / Exportations

- Insérer des diapositives d'une autre présentation
- Générer un lien hypertexte vers une diapositive présentation, ou autre application
- Exporter une présentation